

**KAUNO „RYTO“ PRADINĖS MOKYKLOS
DARBUOTOJŲ VEIKSMŲ MOKINIUI SUSIRGUS AR PATYRUS TRAUMĄ
MOKYKLOJE, PIRMOSIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMO IR MOKINIŲ
NELAIMINGŲ ATSTIKIMŲ TYRIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno „Ryto“ pradinės mokyklos darbuotojų veiksmų mokiniui susirgus ar patyrus traumą mokykloje, pirmosios pagalbos organizavimo ir mokinių nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Kauno „Ryto“ pradinės mokyklos (toliau – mokykla) darbuotojų veiksmus mokiniui susirgus, patyrus traumą ar įvykus ugdymo proceso metu nelaimingam atsitikimui, kurio metu nukentėjo mokinys, pirmosios pagalbos organizavimą, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimą ir mokyklos veiksmus organizuojant nelaimingų atsitikimų tyrimą tvarką.

2. Tvarkos aprašo paskirtis – padėti užtikrinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo, reglamentuojančio mokinių teisę į sveikas ir saugias ugdymo(si) ir mokymo(si) sąlygas, įgyvendinimą.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis:

3.1. Sveikatos priežiūros organizavimo mokykloje tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. V-1035/ISAK-2680 „Dėl Sveikatos priežiūros organizavimo mokykloje tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro ir Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 21 d. įsakymo Nr. V-966/V-672 redakcija);

3.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 11 d. įsakymu Nr. V-450 „Dėl Asmens sveikatos priežiūros įstaigos pirmosios medicinos pagalbos rinkinio aprašo, Pirmosios pagalbos rinkinio aprašo, Švietimo teikėjų, vykdančių ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo programas, pirmosios pagalbos rinkinio aprašo ir Asmens sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos ir farmacijos specialistų kompetencijos teikiant pirmąją medicinos pagalbą aprašo patvirtinimo“ (suvestinė redakcija nuo 2026-01-01);

3.3. Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“;

3.4. Mokinių, išskyrus besimokančius pagal aukštojo mokslo programas, nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. V-1135 „Dėl Mokinių, išskyrus besimokančius pagal aukštojo mokslo programas, nelaimingų atsitikimų tyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Švietimo įstatyme ir kituose šiame Apraše nurodytuose teisės aktuose.

II SKYRIUS

MOKYKLOS DARBUOTOJŲ VEIKSMAI

MOKINIUI SUSIRGUS, PATYRUS TRAUMĄ AR ĮVYKUS

NELAIMINGAM ATSITIKIMUI

5. Mokiniui ugdymo proceso metu susirgus, patyrus traumą, ar įvykus nelaimingam atsitikimui, dėl kurio mokinys patyrė žalą sveikatai, klasės vadovas, dalyko mokytojas ar kitas mokyklos darbuotojas apie mokinio sveikatos būklę nedelsdamas informuoja visuomenės sveikatos priežiūros specialistą (toliau – Sveikatos specialistas).

6. Sveikatos specialistas pagal kompetenciją įvertina mokinio būklę, suteikia pirmąją pagalbą, prireikus informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir (ar) kviečia greitąją medicinos pagalbą telefonu 112.

7. Jei Sveikatos specialistas mokiniui rekomenduoja nedalyvauti pamokose, jis apie tai informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir susitaria dėl mokinio pasiėmimo iš mokyklos. Iki atvykstant tėvams (globėjams, rūpintojams) mokiniui sudaromos sąlygos saugiai laukti. Jis nepaliekamas be priežiūros, stebima jo sveikatos būklė.

8. Sveikatos specialisto nesant mokykloje:

8.1. pirmąją pagalbą, pagal kompetenciją įvertinęs mokinio būklę, teikia pedagoginis darbuotojas, esantis tuo metu arčiausiai nukentėjusiojo (pamokos, būrelis, popamokines veiklas, pertraukos metu - mokytojas, pagalbos mokiniui specialistas), ir apie mokinio sveikatos būklę telefonu informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus);

8.2. jei dėl sveikatos būklės mokiniui rekomenduojama nedalyvauti pamokose, jam sudaromos sąlygos laukti atvykstančių pasiimti tėvų (globėjų, rūpintojų). Mokinys nepaliekamas vienas, stebima jo sveikatos būklė, esant būtinybei, kviečiama greitoji medicinos pagalba telefonu 112.

8.3. įtarus užkrečiamąją ligą, mokinys, kiek leidžia jo būklė ir mokyklos patalpos, atskiriamas nuo kitų asmenų, užtikrinama jo priežiūra ir nedelsiant informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai). Veiksmai atliekami vadovaujantis tuo metu galiojančiomis Nacionalinio visuomenės sveikatos centro rekomendacijomis.

9. Įvykus ugdymo proceso metu nelaimingam atsitikimui (lauke ar mokyklos vidaus patalpose), kurio metu nukentėjo mokinys, esant galimybei mokinys paguldomas jo buvimo vietoje (žiemos metu – įnešamas į vidų), nedelsiant kviečiamas Sveikatos specialistas, jam nesant, pagalbą

teikia pedagoginis darbuotojas, esantis tuo metu arčiausiai nukentėjusiojo. Prireikus kviečiama greitoji medicininė pagalba telefonu 112. Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir atsakingos institucijos informuojami, vadovaujantis šio Aprašo 18–21 punktais.

10. Jeigu mokinys išvežamas į asmens sveikatos priežiūros įstaigą dar neatvykus mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) nedelsiant informuojami apie mokinio išvežimą ir, jei žinoma, informuojama, į kurią asmens sveikatos priežiūros įstaigą mokinys išvežtas. Prireikus, įvertinęs konkrečias aplinkybes, mokyklos vadovas paskiria lydinčią darbuotoją.

11. Nukentėjusiojo būklės įvertinimas:

11.1. Vertinama, ar yra pagrindiniai gyvybės požymiai kaip sąmonė ir kvėpavimas, ar yra kraujavimas, lūžiai, nudegimas, nušalimas ir kt. Jei sąmoningas ir gali kalbėti, garsiai klausiama, kas atsitiko, ką skauda? (žr. Aprašo 1 priedą).

11.2. Atvejai, kai būtina kviešti greitąją medicinos pagalbą:

11.1. iškilus grėsmei nukentėjusiojo gyvybei, sveikatai;

11.2. įtarus, kad mokinys ar kitas žmogus bando nusižudyti;

11.3. nukentėjusysis nesąmoningas;

11.4. nukentėjusysis sunkiai kvėpuoja, dūsta;

11.5. nukentėjusysis jaučia diskomfortą, skausmą ar spaudimą krūtinėje, kuris trunka ilgiau kaip 5 min. arba kartojasi;

11.6. nukentėjusysis labai kraujuoja;

11.7. nukentėjusysis vemia ar kosi krauju;

11.8. nukentėjusysis jaučia nepraeinantį spaudimą ar skausmą pilve;

11.9. esant nukentėjusiojo traukuliams;

11.10. įtarus nukentėjusiojo galvos, kaklo ar nugaros sužeidimu;

11.11. įtarus nukentėjusiojo kaulų lūžius;

11.12. esant anafilaksijos būklei (Aprašo 2 priedas).

12. Apie kiekvieną mokinio ar darbuotojo sveikatos sutrikimą ar nelaimingą atsitikimą privaloma informuoti mokyklos direktorių arba direktoriaus pavaduotoją ugdymui, taip pat visuomenės sveikatos priežiūros specialistą.

III SKYRIUS NELAIMINGO ATSTITIKIMO TYRIMO TVARKA

13. Ugdymo proceso metu, įvykus nelaimingam atsitikimui, dėl kurio mokinys patyrė žalą sveikatai ar mirė, tiriamos nelaimingo atsitikimo aplinkybės, priežastys ir surašomas Nelaimingo atsitikimo aktas (toliau – aktas) (Aprašo 4 priedas).

14. Nelaimingo atsitikimo, įvykusio ugdymo proceso metu, tyrimo tikslas yra nustatyti nelaimingo atsitikimo aplinkybes, priežastis, galimus norminių teisės aktų reikalavimų pažeidimus ir

juos galimai pažeidusius asmenis ir numatyti prevencijos priemonės panašiams įvykiams išvengti.

15. Aktas nesurašomas, jei nustatoma, kad nelaimingas atsitikimas įvyko:

15.1. dėl ligos (vadovaujantis medicinos įstaigos išvada);

15.2. dėl to, kad norėta tyčia susižaloti arba nusižudyti;

15.3. dėl nusikalstamų veikų.

16. Įvykis priskiriamas nelaimingam atsitikimui, įvykusiam ugdymo procese, kai jis įvyko:

16.1. mokyklos organizuojamo ugdymo proceso metu, nepriklausomai nuo to, ar ugdymo procesas organizuojamas mokykloje ar už jos ribų;

16.2. vežant mokinius į mokyklą ar iš jos, taip pat į renginius, ekskursijas mokyklos ar kitu transportu.

IV SKYRIUS PRANEŠIMAI APIE NELAIMINGUS ATSITIKIMUS

18. Mokinys, nukentėjęs nelaimingo atsitikimo metu, jeigu pajėgia, apie įvykį praneša pamoką ar kitą ugdomąją veiklą vedančiam pedagogui, klasės vadovui arba kitam mokyklos darbuotojui. Mokyklos darbuotojas ar mokinys, matęs nelaimingą atsitikimą ar apie jį sužinojęs, nedelsdamas praneša mokyklos vadovui ar kitam administracijos darbuotojui.

18. Jeigu mokykloje žalą sveikatai patiria kitos švietimo įstaigos mokinys, mokyklos vadovas nedelsdamas praneša nukentėjusio mokinio mokyklos vadovui.

19. Nelaimingas atsitikimas, apie kurį nukentėjusysis, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba įvykio liudytojas nepranešė mokyklos vadovui iš karto, turi būti ištirtas gavus rašytinį mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą ar įvykio liudytojo pareiškimą (pranešimą ar prašymą). Šiais atvejais klausimas dėl akto surašymo sprendžiamas visapusiškai patikrinus duomenis apie įvykusį nelaimingą atsitikimą, atsižvelgiant į visas aplinkybes, medicinos įstaigos išvadą apie patirtą žalą sveikatai, taip pat liudytojų parodymus ir kitus įrodymus.

20. Įvykus nelaimingam atsitikimui, mokyklos vadovas arba jo įgaliotas asmuo nedelsdamas praneša apie įvykį, įvykio vietą, adresą, laiką nukentėjusiojo mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams ir šioms institucijoms :

20.1. savivaldybės vykdomajai institucijai;

20.2. teritorinei prokuratūrai ir įvykio vietos ikiteisminio tyrimo įstaigai – įvykus mirtinam nelaimingam atsitikimui arba kai sunkiai pakenkta (ar manoma, kad sunkiai pakenkta) mokinio sveikatai;

20.3. Nacionalinės visuomenės sveikatos centro teritoriniam departamentui – kai įvykis susijęs su apsinuodijimu ar ūmiu susirgimu;

20.4. Valstybinei teritorijų planavimo ir statybos inspekcijai – kai įvykis susijęs su statinio griūtimi;

20.5. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentui – kai įvykis kilo dėl gaisro,

sprogimo ar įrenginių avarijos;

20.6. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai – įvykus mirtinam nelaimingam atsitikimui;

20.7. objektą ar įrenginį prižiūrinčiam, eksploatuojančiam ar kontroliuojančiam asmeniui – kai įvykis įvyko jo prižiūrimame, eksploatuojamame ar kontroliuojamame objekte ar įrenginyje.

21. Šio Aprašo 20.1-20.7 punkte nurodytoms institucijoms teikiamas Pranešimas apie įvykį švietimo įstaigoje pagal Aprašo 5 priede pateiktą formą.

22. Jeigu nelaimingas atsitikimas įvyko mokykloje ar jos teritorijoje, mokyklos vadovas užtikrina, kad įvykio vieta ir įrenginių būklė išliktų tokia, kokia buvo įvykio metu, kartu užtikrindamas mokinių saugumą.

23. Jei dėl kitiems žmonėms grėsmės būtini pakeitimai, jie užfiksuojami aktu, nuotraukomis, schema ar kitomis priemonėmis.

IV SKYRIUS

NELAIMINGŲ ATSITIKIMŲ KOMISIJOS SUDARYMAS

24. Švietimo įstaigos savininkas arba savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija, gavusi pranešimą apie nelaimingą atsitikimą (išskyrus mirtiną) ir įvertinusi situaciją, priima sprendimą dėl Nelaimingo atsitikimo tyrimo komisijos (toliau – Komisija) sudarymo.

25. Komisiją gali sudaryti pats švietimo įstaigos savininkas arba savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija arba įgalioti tai padaryti mokyklos vadovą.

26. Mokyklos vadovas nelaimingą atsitikimą tiriančiai komisijai sudaro sąlygas dirbti.

27. Nelaimingą atsitikimą tiriantys komisijos nariai turi teisę gauti mokyklos darbuotojų, liudytojų žodinius ar rašytinius paaiškinimus dėl nelaimingo atsitikimo.

V SKYRIUS

NELAIMINGO ATSITIKIMO TYRIMO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

28. Aktas ir tyrimo dokumentai pateikiami mokyklos vadovui.

29. Mokyklos vadovas, gavęs aktą ir tyrimo dokumentus, privalo:

29.1. akto ir tyrimo dokumentų originalus palikti švietimo įstaigoje;

29.2. ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo akto surašymo:

29.2.1. akto ir tyrimo dokumentų kopijas pateikti mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams), jeigu jie to prašo;

29.2.2. nuasmeninto akto kopiją pateikti elektroninėmis priemonėmis arba tiesiogiai švietimo įstaigos savininkui ar švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai;

29.2.3. vietovės, kurioje įvyko nelaimingas atsitikimas, atitinkamai teritorinei prokuratūrai, jei įvyko mirtinas nelaimingas atsitikimas;

29.2.4. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, jei įvyko mirtinas nelaimingas atsitikimas.

30. Jei mokyklos vadovas nesutinka su nelaimingą atsitikimą tyrusios komisijos išvadomis, jis gali savo nuomonę išdėstyti raštu ir prašyti švietimo įstaigos savininko ar švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos organizuoti pakartotinį tyrimą.

VI SKYRIUS

NELAIMINGŲ ATSITIKIMŲ APSKAITA, DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS

31. Visi nelaimingi atsitikimai, dėl kurių surašyti aktai, registruojami ir saugomi mokykloje Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo bei Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka ir terminais.

VII SKYRIUS

REIKALAVIMAI MOKYKLOS DARBUOTOJŲ PASIRENGIMUI

32. Visi mokyklos pedagoginiai darbuotojai, mokinio padėjėjai, privalo būti išklause privalomojo pirmosios pagalbos mokymo kursus, turėti tai patvirtinantį pažymėjimą. Kursų metu įgytos žinios periodiškai atnaujinamos kas penkerius metus.

33. Sveikatos specialistas ir visi mokyklos pedagoginiai darbuotojai, mokinio padėjėjai turi mokėti teikti pirmąją pagalbą asmenims, kurių gyvybei ar sveikatai dėl nelaimingo atsitikimo mokykloje arba ūminės pavojingos ligos gresia pavojus:

33.1. įvertinti pagrindinius gyvybės požymius (sąmonę, kvėpavimą, širdies veiklą);

33.2. atlikti dirbtinį kvėpavimą ir išorinį širdies masažą.

34. Kiekvienas mokyklos darbuotojas privalo žinoti:

34.1. anafilaksijos požymius (Aprašo 2 priedas);

34.2. kad mokykloje pirmosios pagalbos rinkiniai laikomi pas budėtoją, sporto salėje, aktų salėje, Sveikatos specialisto kabinete);

34.3. epinefrino švirštikliai yra pas budėtoją, vaistinėlėje;

34.4. įvykus nelaimingam atsitikimui ar kitai situacijai, reikalaujančiai neatidėliotinių veiksmų, skambinama pagalbos numeriu 112.

VIII SKYRIUS

PIRMOSIOS PAGALBOS RINKINIAI IR JŲ PRIEŽIŪRA

35. Pirmosios pagalbos rinkiniai turi būti aiškiai paženklinėti, nurodant, kuriame pirmosios pagalbos rinkinyje epinefrinas yra, o kuriame – nėra, teisės laikomas gerai matomoje vietoje, lengvai pasiekiami mokyklos darbo metu.

36. Pirmosios pagalbos rinkinys turi būti pilnai sukomplektuotas, nuolat atnaujinamas ir papildomas.

37. Rinkinių sudėtis turi atitikti galiojančių teisės aktų reikalavimus, ir apimti medicinos priemones, skirtas kraujavimo stabdymui, žaizdų tvarstymui, gaivinimui, taip pat, kai taikoma, vaistinio preparato epinefrino švirštiklius, naudojamus skubios pirmosios pagalbos teikimui esant

gyvybei pavojingai alerginei reakcijai (anafilaksijai), kuriuos gali naudoti tik apmokyti darbuotojai.

38. Vaistinio preparato epinefrino švirkštikliai mokykloje turi būti:

38.1. 300 mikrogramų švirkštiklis (vaikams nuo 30 kg ir suaugusiems) – ne mažiau kaip 1 vnt.;

38.2. 150 mikrogramų švirkštiklis (vaikams iki 30 kg) – ne mažiau kaip 1 vnt.

39. Vaistinis preparatas epinefrinas laikomas laikantis šių reikalavimų:

39.1. originalioje išorinėje pakuotėje (dėžutėje), siekiant apsaugoti nuo šviesos;

39.2. ne aukštesnėje kaip 25 °C temperatūroje.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

40. Visuomenės sveikatos specialistas, vykdamas sveikatos priežiūrą mokykloje koordinuoja pirmosios pagalbos teikimą mokykloje ir kartu su pedagogais yra atsakingas už pirmos pagalbos teikimą ir teikimo organizavimą.

41. Epinefrino švirkštiklių apskaitą ir farmacinių atliekų apskaitą (Aprašo 3 priedas) vykdo direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

42. Visi mokinių ar kitų asmenų ūmūs sveikatos sutrikimai, traumos, nelaimingų atsitikimų atvejai, įvykę ugdymo proceso ar mokyklos darbo metu, registruojami „Moksleivių nelaimingų atsitikimų registracijos žurnale“/„Nelaimingų atsitikimų darbe registracijos žurnale“: mokinių registraciją vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui, darbuotojų - direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.

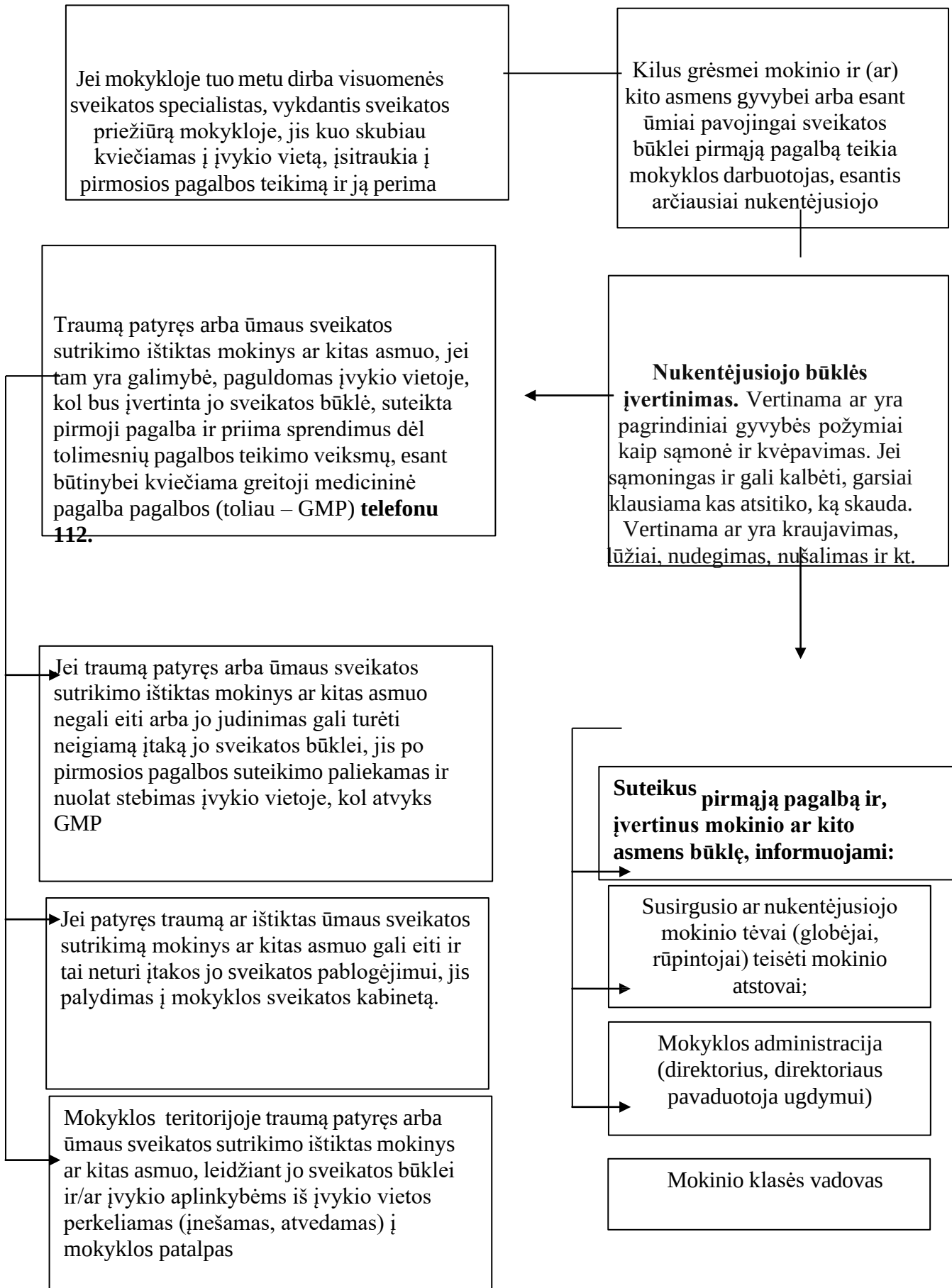
43. Asmenys, pažeidę šio Aprašo nuostatas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

44. Mokyklos darbuotojai privalo būti išklause jų pareigoms privalomus pirmosios pagalbos mokymus ir turėti galiojančius tai patvirtinančius dokumentus.

45. Darbuotojai su Aprašu supažindinami pasirašytinai.

46. Aprašas skelbiamas mokyklos interneto svetainėje.

KAUNO RYTO PRADINĖS MOKYKLOS PIRMOS PAGALBOS ORGANIZAVIMO SCHEMA



ANAFILAKSIJOS ŠOKAS

ALGORITMAS: KAIP ELGTIS UGDYMO ĮSTAIGOJE

1. ĮTARK ANAFILAKSIJĄ

Jeigu po kontakto su galimu alergenu atsiranda bent vienas sunkus požymis:

- **odos - gleivinių** (pvz.: raudonis, dilgėlinis bėrimas, niežulys, sutinusios lūpos/liežuvis/liežuvėlis/ausys, akių vokai);
- **kvėpavimo** su (pvz.: užkimęs balsas, švokštimas, dusulys, kosulys, staiga atsiradusi sloga, nosies užburkimas);
- **širdies - kraujagyslių** (pvz.: padažnėjęs ar suretėjęs pulsas, blyškumas, bendras silpnumas, sumažėjęs arterinis kraujo spaudimas, nualpimas);
- **centrinės nervų sistemos** (apsvaigimas, sąmonės praradimas, sumišimas, galvos skausmas, nerimas);
- **virškinamojo trakto** (pvz.: ūmus pilvo skausmas, pykinimas, vėmimas, viduriavimas);
- **šlapimą išskiriančios sistemos** (nevalingas pasišlapinimas).

2. KVIESK PAGALBĄ

Skambink 112.

4. PAŠALINK ALERGENĄ

Jeigu įmanoma, nutrauk kontaktą su alergenu.

5. PARINK KŪNO PADĖTĮ:

- Silpsta – guldyti ir pakelti kojas.
- Sunku kvėpuoti – leisti sėdėti.
- Be sąmonės / vemia – stabili šoninė padėtis.

6. STEBĖK BŪKLĘ

- Stebėk kvėpavimą, sąmonę, pulsą.
- Sustojus kvėpavimui ar širdžiai – pradėk gaivinimą (30x2)

7. JEIGU PO 5–10 MIN. BŪKLĖ NEGERĖJA

Jeigu yra antras adrenalino autoinjektorius – suleisk antrą dozę.

8. INFORMUOK

Informuok tėvus, visuomenės sveikatos priežiūros specialistą ir administraciją.

9. KO NEGALIMA DARYTI:

- laukti, kol simptomai praeis.
- išleisti vaiko namo.
- leisti vaikščioti ar bėgioti.

Antihistamininių vaistų nenaudoti vietoje adrenalino.

KAUNO „RYTO“ PRADINĖ MOKYKLA
EPINEFRINO ŠVIRKŠTIKLIŲ APSKAITOS ŽURNALAS

Epinefrino stiprumas: 150 mikrogramų. Atsakingas asmuo:_____

Eil. nr.	Įsigijimo data, vnt.	Serija	Tinkamumo vartoti laikas	Panaudota vnt.	Priežastis/ asmuo	Išimta vnt., data	Išėmimo priežastis	Perdavimo šalinti data / kam per- duota	Likutis / pastabos
1.									
2.									
3.									

Epinefrino stiprumas: 300 mikrogramų. Atsakingas asmuo:_____

Eil. nr.	Įsigijimo data, vnt.	Serija	Tinkamumo vartoti laikas	Panaudota vnt.	Priežastis/ asmuo	Išimta vnt., data	Išėmimo priežastis	Perdavimo šalinti data / kam per- duota	Likutis / pastabos
4.									
5.									
6.									

NELAIMINGO ATSITIKIMO AKTAS

_____ Nr. _____
(data)
Kaunas

1. Mokyklos pavadinimas _____

1.1. adresas _____

1.2. telefonas _____ Įstaigos kodas _____

2. Mokyklos direktorė _____

(vardas, pavardė, tel. nr., el. paštas)

3. Nukentėjusysis _____

(vardas, pavardė, gimimo data)

3.1. Klasė _____

3.2. Nukentėjusiojo elektroninė statistinė apskaitos forma Nr. E027-1 „Mokinio sveikatos pažymėjimas“ yra / nėra
(reikalingą žodį pabraukti)

3.3. Įvadinio instruktavimo data _____ m. _____ d.

4. Nelaimingas atsitikimas įvyko _____ m. _____ d. _____ val.

4.1. Pirmosios medicinos pagalbos suteikimo įvykio vietoje laikas valandomis ir minutėmis ir kas ją suteikė
(įrašyti) _____

4.2. Įstaiga, kuri suteikė specialiąją medicinos pagalbą, pavadinimas, adresas, telefono numeris

5. Veikla, užsiėmimas / pertrauka tarp veiklų, užsiėmimų, kai įvyko nelaimingas atsitikimas

(pavadinimas, numatytas: ugdymo (mokymo) ir renginių planuose)

5.1. Užsiėmimo vadovas _____

(vardas, pavardė, pareigos)

5.2. Telefono Nr., el. paštas _____

5.3. Užsiėmimų vadovo atsakomybė įteisinta tai suderinus su juo

(kaip įteisinta: dokumento pavadinimas, nr., įsigaliojimo data, punkto ištrauka)

5.4. Užsiėmime dalyvavo mokinių (skaičių įrašyti) _____

6. Nelaimingo atsitikimo vieta _____

(pavadinimas, adresas)

7. Nelaimingo atsitikimo liudytojai _____

8. Nelaimingo atsitikimo aplinkybės: _____

9. Nukentėjusįjį traumavę veiksniai: _____

10. Nelaimingo atsitikimo priežastys: _____

11. Asmenys, pažeidę norminių teisės aktų reikalavimus: _____

12. Priemonės tokiems ir panašioms nelaimingiems atsitikimams išvengti

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo terminas	Žyma apie įvykdymą

13. Nelaimingo atsitikimo tyrimas: pradėtas: _____ m. ____ d.
baigtas: _____ m. _____ d.

14. Nelaimingo atsitikimo tyrimo komisija:

Pirmininkas _____

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Nukentėjusiojo atstovas _____

(parašas, vardas, pavardė)

Tyrime dalyvavo: _____

(parašai, vardai, pavardės)

Mokyklos direktorius _____

(parašas, vardas, pavardė, data)

Kauno „Ryto“ pradinės mokyklos darbuotojų veiksmų
mokiniui susirgus ar patyrus traumą mokykloje
pirmosios pagalbos organizavimo ir nelaimingų
atsitikimų tyrimo tvarkos aprašo
5 priedas

PRANEŠIMO APIE ĮVYKĮ ŠVIETIMO ĮSTAIGOJE FORMA

(mokyklos pavadinimas)

(įstaigos kodas, buveinės adresas, telefono numeris, elektroninis paštas)

(institucijos pavadinimas)

PRANEŠIMAS APIE ĮVYKĮ ŠVIETIMO ĮSTAIGOJE

Nr. _____
(Data)

(dokumento sudarymo vieta)

1. Nukentėjo _____ žmonių, iš jų žuvo _____

2. Nukentėjo, žuvo _____
(klasė (grupė), vardas, pavardė, gimimo data)

3. Įvykio laikas _____ m. _____ d. _____ val. _____ min.

4. Užsiėmimas _____

5. Švietimo įstaigos pavadinimas _____

6. Įvykio vieta, adresas ir aplinkybės _____

7. Švietimo įstaigos vadovas _____
(vardas, pavardė, telefono Nr., el. paštas)

8. Apie įvykį pranešė _____
(asmens, perdavusio pranešimą, pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr.)
